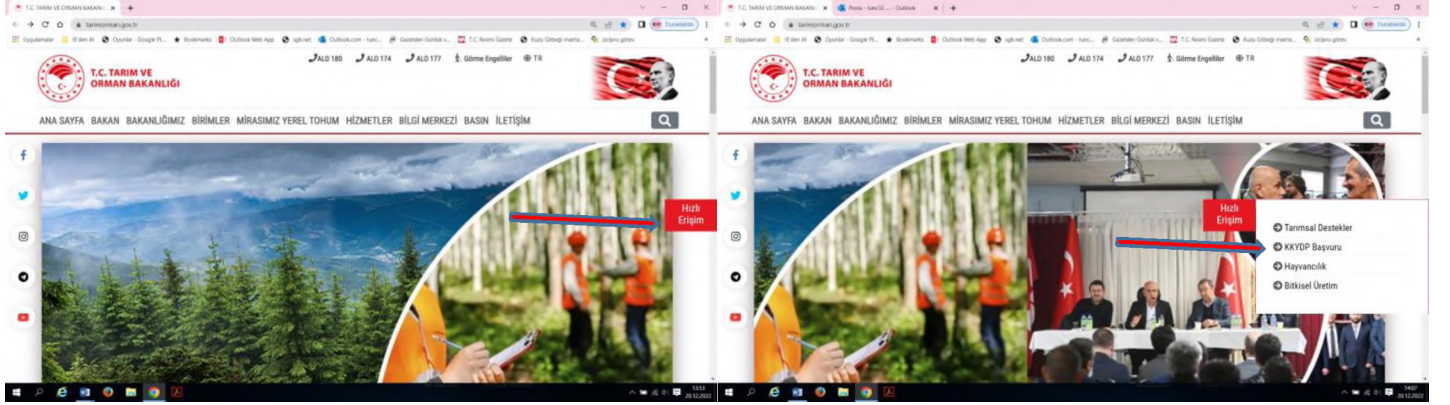


# KKYDP KIRSAL EKONOMİK ALTYAPI A İŞ PLANI BAŞVURU KLAVUZU

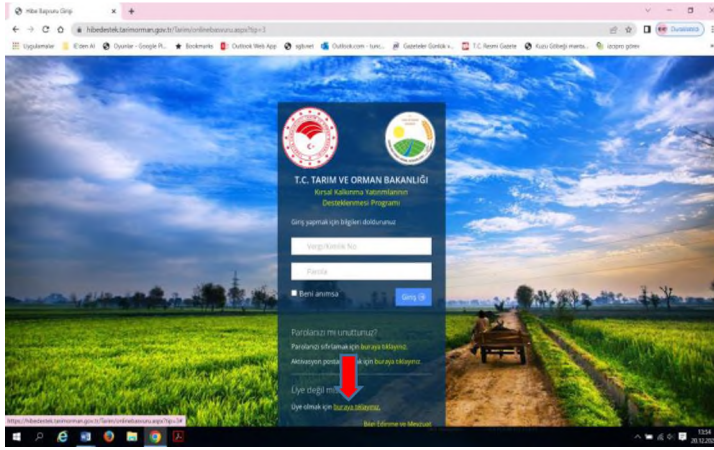
(Bu işlemler için asla ve asla cep telefonu kullanılmamalıdır)

1-[www.tarimorman.gov.tr](http://www.tarimorman.gov.tr) adresine gidilir.

Ekranında sağda Hızlı Erişim kısmında "KKYDP başvuru" butonuna tıklanır.

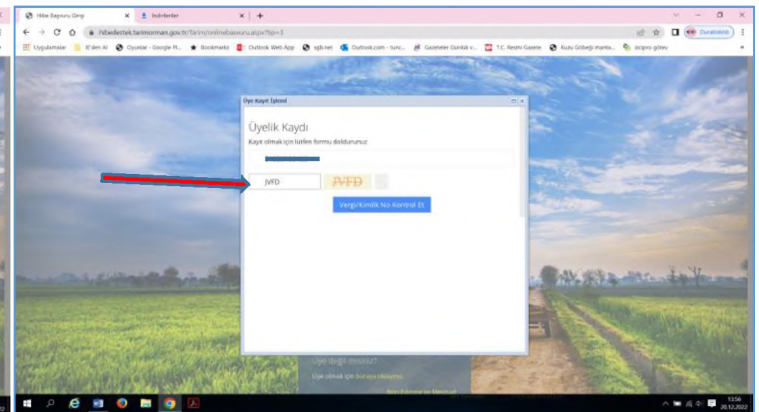
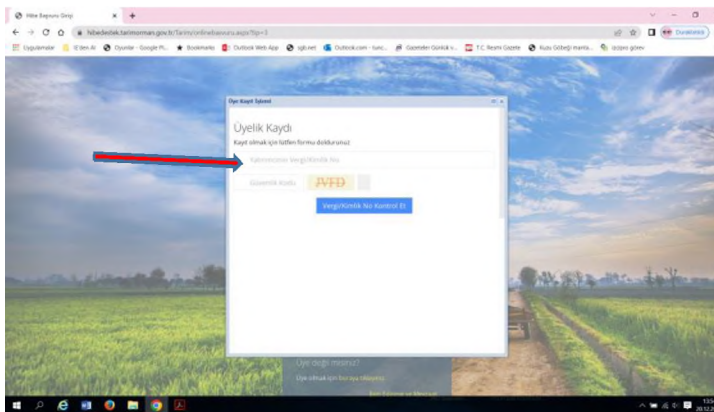


2-Açılan sayfada en altta bulunan "üye olmak için buraya tıklayınız" butonuna tıklanır.

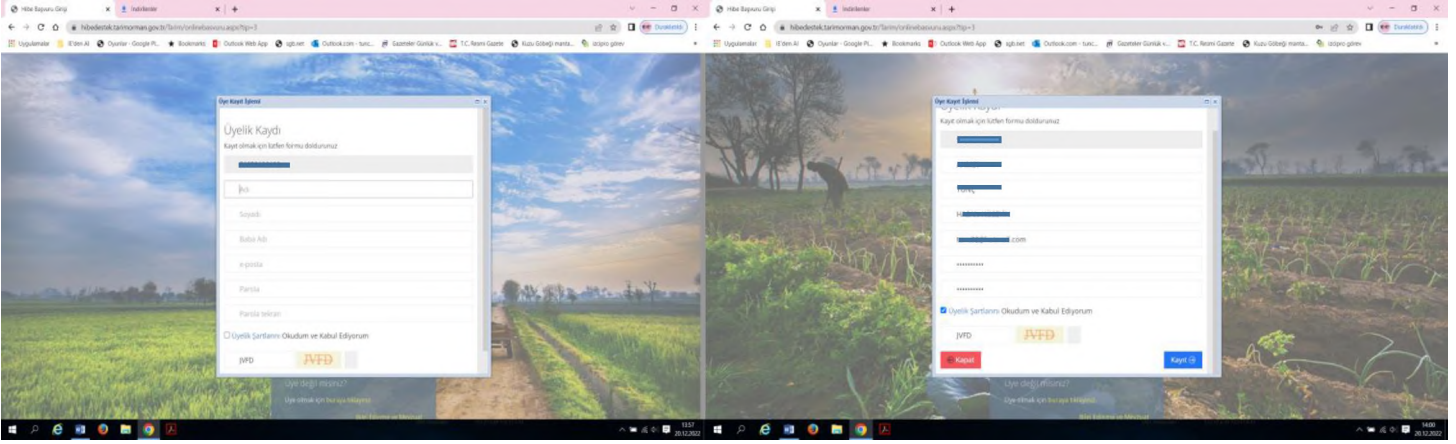


3-Açılan sayfada yatırımcıya ait (Gerçek Kisi için) T.C. kimlik – Tüzel kişiler için Vergi Kimlik Numarası girilir.

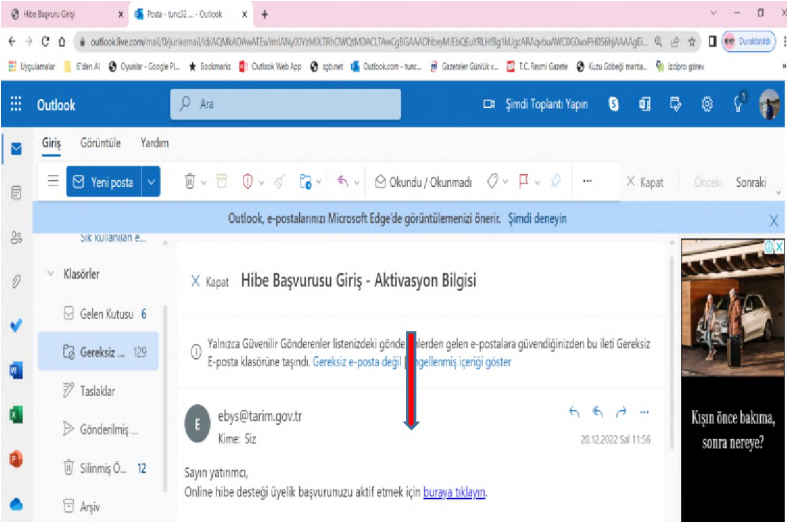
İkinci kısımda ise solda üzeri çizili Güvenlik kodu sağ tarafa yazılarak Kontrol et butonuna basılır.



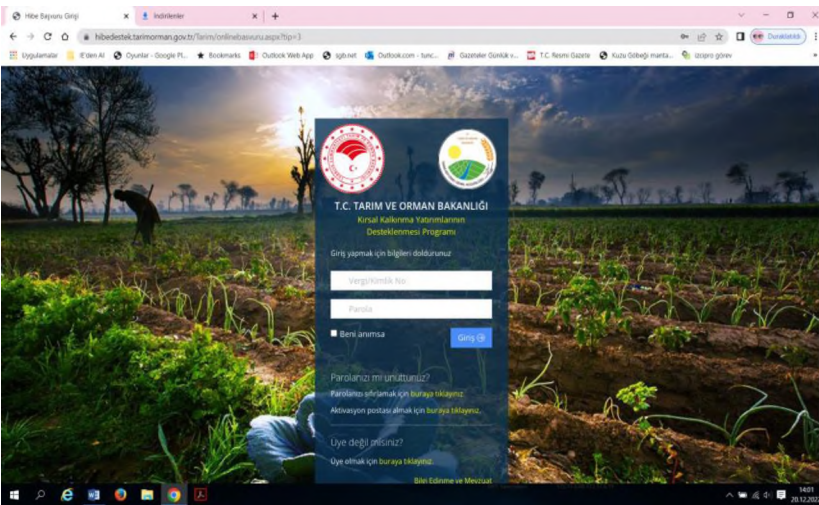
4-Açılan ekranda “Üyelik Kaydı” bilgileri sırası ile girilir. Bilgiler eksiksiz girildikten sonra sağ alt köşede bulunan “kaydet” butonuna basılarak kayıt yapılır.



5- Kayıt sistemine yazılan e-posta adresine gidilerek Tarım ve Orman Bakanlığından gelen mail uzantısına tıklanır ve kayıt aktive edilir.

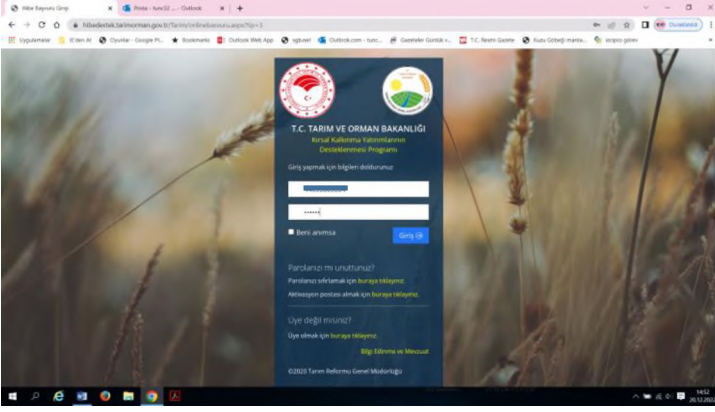


Sonraki aşamada tekrardan başvuru sayfasına gidilerek kimlik bilgileri ve şifre ile sisteme giriş yapılır.

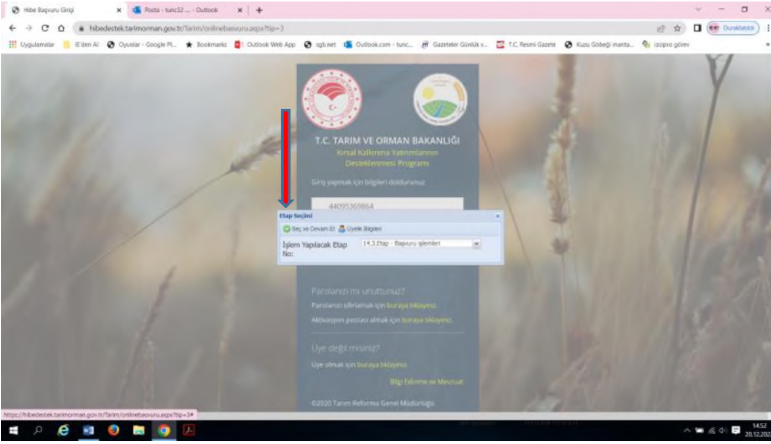




6-Açılan sayfaya [T.C kimlik numarası \(gerçek kişiler için\) veya vergi numarası](#) girilerek giriş butonuna tıklanır.



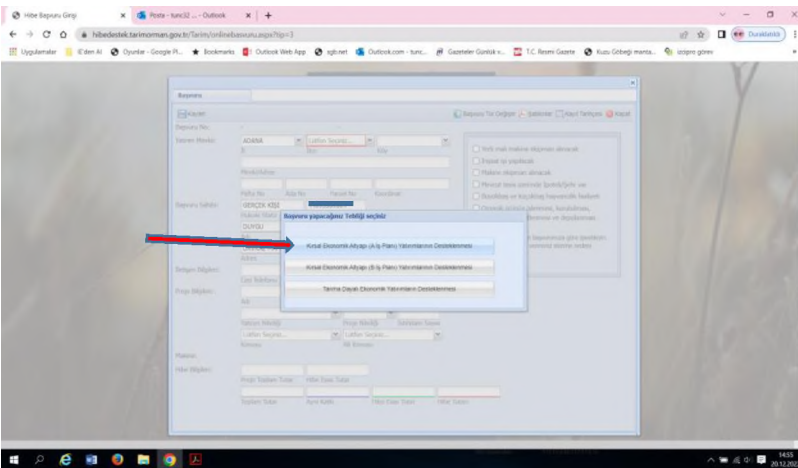
7-Açılan pencerede "[Etap seçimi](#)" butonunun altında bulunan "[Seç ve devam et](#)" butonuna tıklanır.



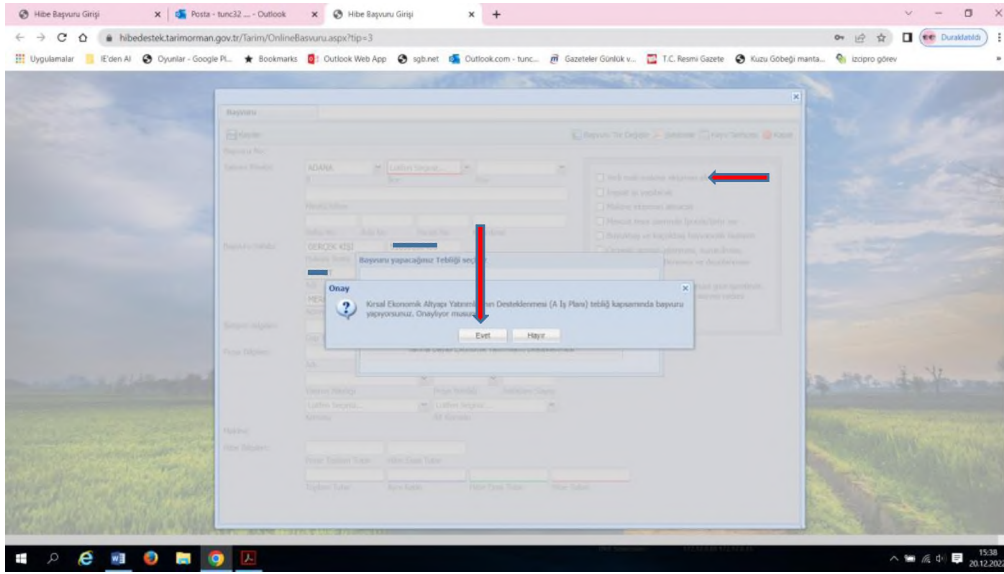
8-Açılan pencerede ;

**A İŞ PLANI İÇİN;** Sadece **1 adet makine veya ekipman alınacaksa** altta şekilde işaretlenen kısım seçilir (makine ekipman listesinde bulunan 64 adet makineden biri)

A iş planı uygulama rehberi ekleri [sayfa 6-7](#) de bulunan makinaları kapsamaktadır.

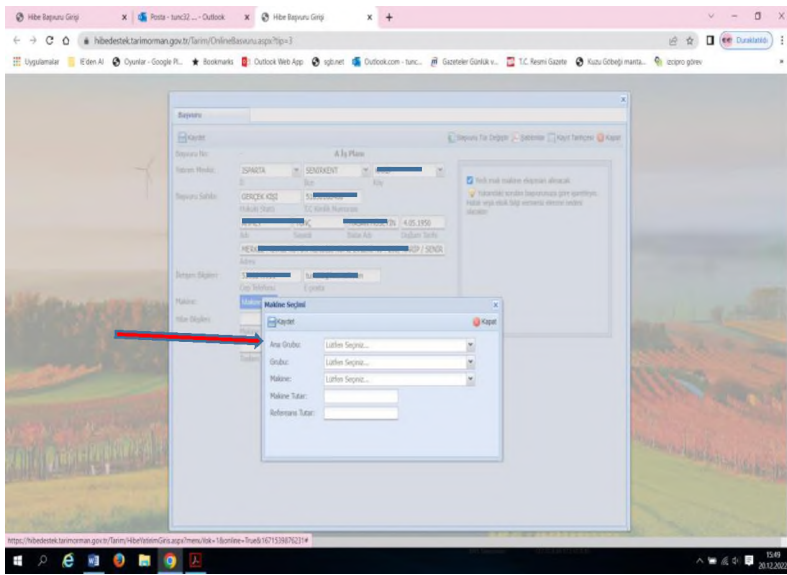


9- Alınacak makine ve ekipmana bağlı olarak proje seçimi yapıldıktan sonra **A İŞ PLANI** için makinelere yönelik başvurularda aşağıdaki işlemler sırası ile uygulanır. Ekranda gelen uyarıya; istediğimiz başvuru doğru ise **"evet"** denilerek başvuru işlemine devam edilir.

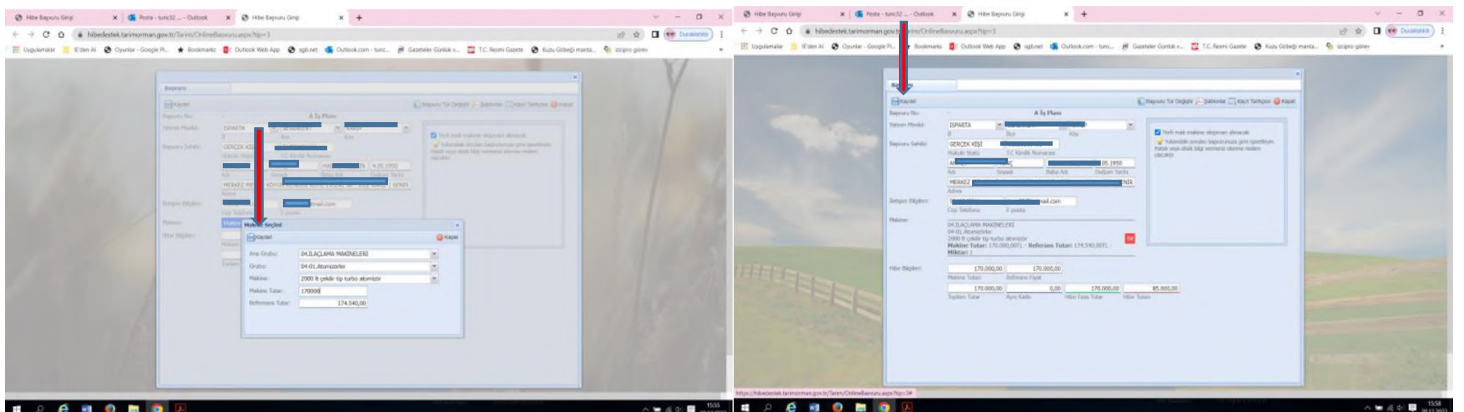


10- Yeni açılan pencerede; İl-İlçe-köy iletişim bilgileri güncellenir, yerli malı makine alınacaksa solda bulunan yerli malı ikonu işaretlenerek sırası ile istenilen bilgiler girilir ve **MAKİNE EKLE** butonundan alınacak olan **makine ekipmanın seçimi yapılır**,

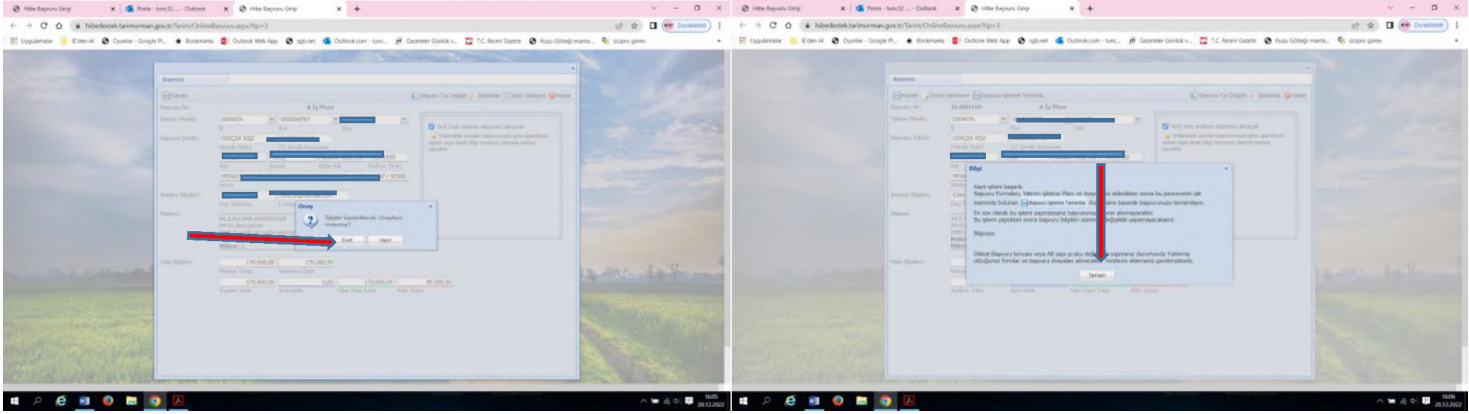
Açılan ikinci pencerede alınacak olan makinenin **ana gurubu** (örneğin pülverizatör için 04.İLAÇLAMA MAKİNELERİ seçilir), **gurubu** (örneğin Atomizer) , **makine cesidi** (örneğin Çekirler 2 tonluk) seçilerek gene aynı makine için piyasa fiyatı girilir ve **kavdet butonuna** basılır (seçilen makinenin referans fiyatı otomatik olarak sistemden gelecektir)



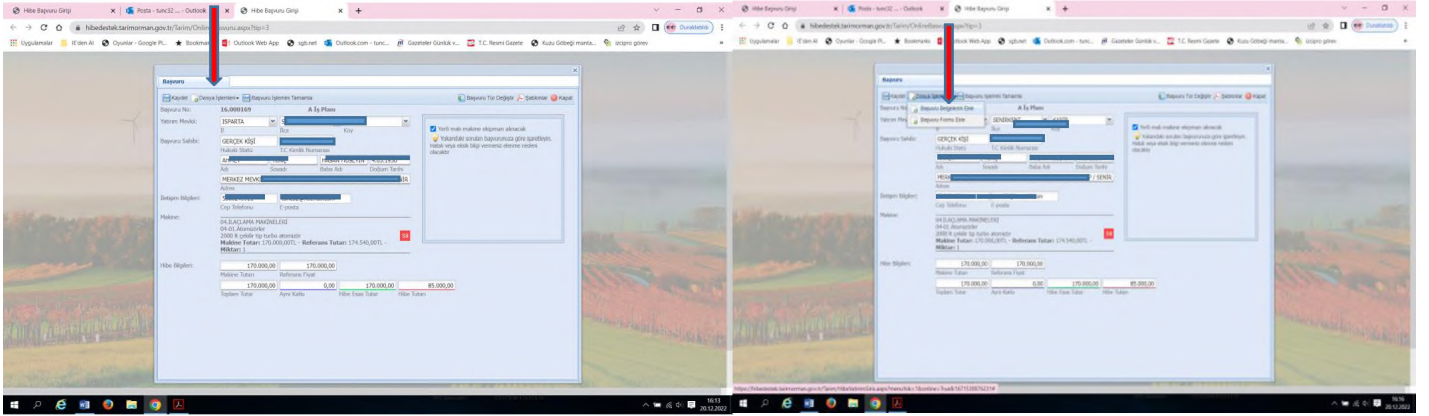
Karşımıza çıkan ikinci pencereden tekrar **"Kavdet"** butonuna basılarak başvuruya devam edilir.



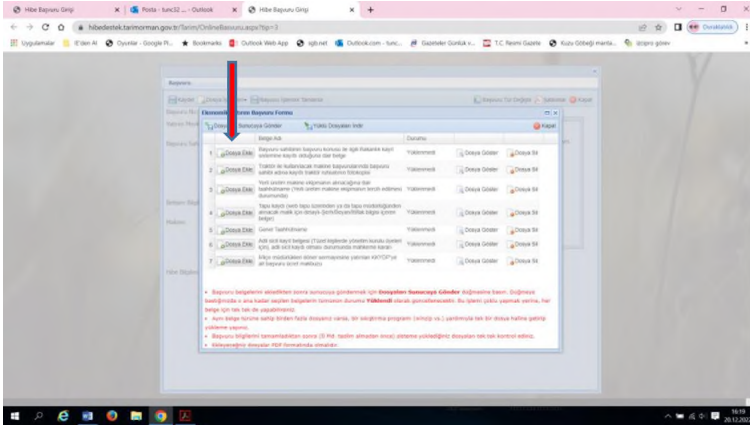
İşlem sonrasında alt pencereden **"evet"** kısmını ve açılan pencereden **"tamam"** kısmını tıklayarak Başvuru işleminin ilk aşaması tamamlanmış olur.



11. Bundan sonraki aşamada açılan pencerede **Dosya İşlemleri** butonuna tıklayarak başvuruda istenilen belgeler **"Başvuru Belgeleri Ekle"** düğmesine tıklayarak yüklenir



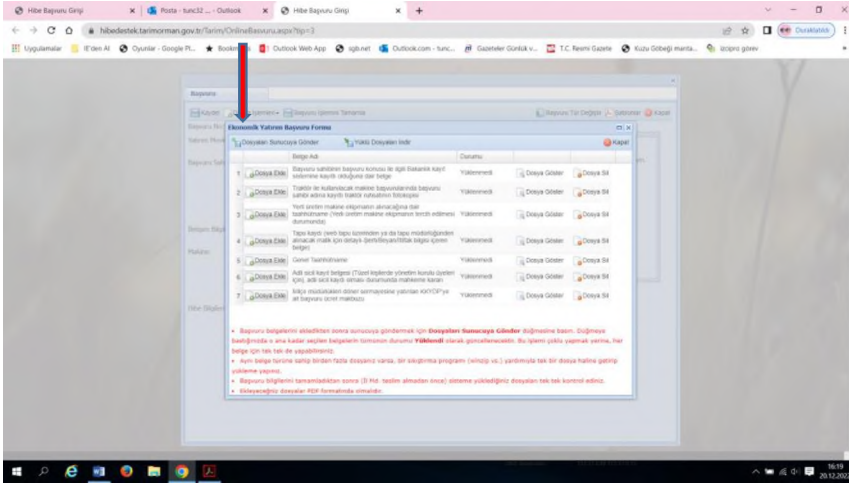
12- Bizden istenen belgeler sırası ile **"Dosya Ekle"** kısmına ;



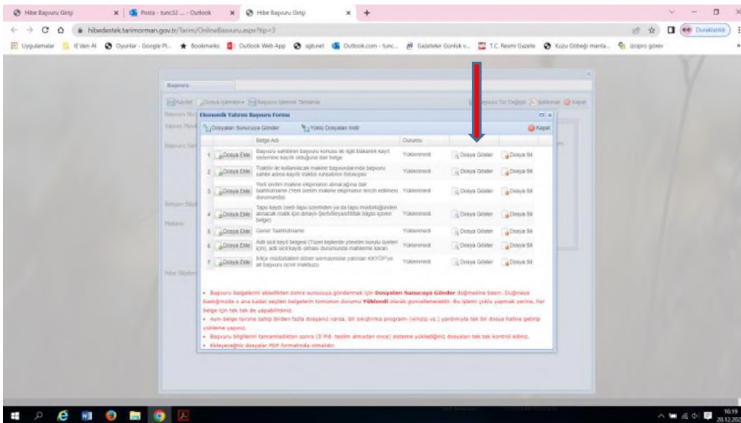
- Başvuru sahibinin **Bakanlık kayıt sistemine** kayıtlı olduğunu gösterir belge (ÇKS, AKS, ÖKS veya diğer kayıt sistemlerinden hangisi gerekli ise bunlardan biri, **(ÇKS kavdı; 2022 ve 2023 ait kayıtlar yüklenmelidir.)**
- Traktörle kullanılacak** makinelerde başvuru sahibi adına **kayıtlı ruhsat** fotokopisi,
- Yerli Üretim Makine –Ekipmanın** alınacağına dair ıslak imzalı **taahhütname** , (Kırsal ekonomik altyapı uygulama rehberi eklerinde mevcut) **ekte** verilmiştir.
- Tapu Kaydı** (Web tapu yada tapu müdürlüğünden alınacak, malik için detaylı şerh/beyan/irtifak bilgisi içeren belge),



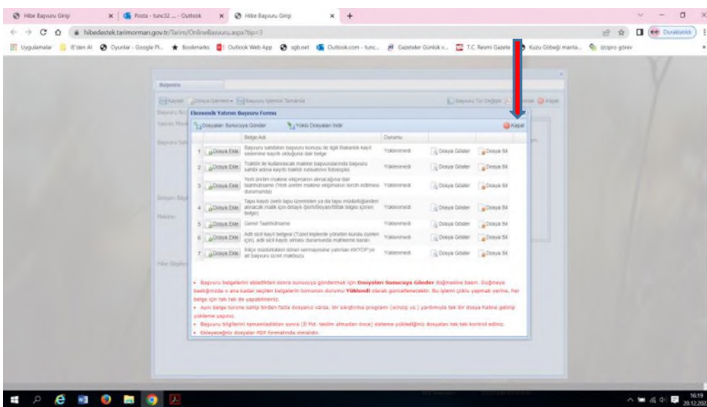
- e) **Genel Taahhütname-İslak imzalı olmalıdır.** ( Kırsal ekonomik altyapı uygulama rehberi ekinde mevcut) **ekte** verilmiştir
- f) **Adli Sicil Kaydı Belgesi** (Tüzel kişilerde yönetim kurulu üyeleri için) adli sicil kaydı olması durumunda mahkeme kararı,
- g) İl, ilçe müdürlükleri döner sermayesine yatırılan KKYDP ye ait başvuru ücret makbuzu (75 TL) sırası ile yüklenir ve **DOSYALARI SUNUCUYA GÖNDER** butonlarına basılır .



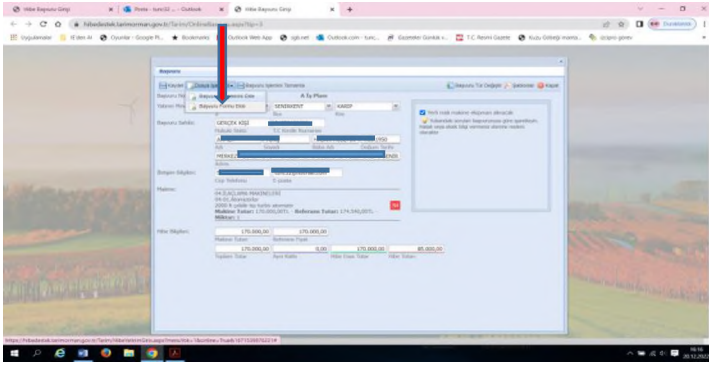
İşlemler tamamlandıktan sonra belgeler tekrar **dosya göster** den kontrol edilerek doğruluğuna bakılır.



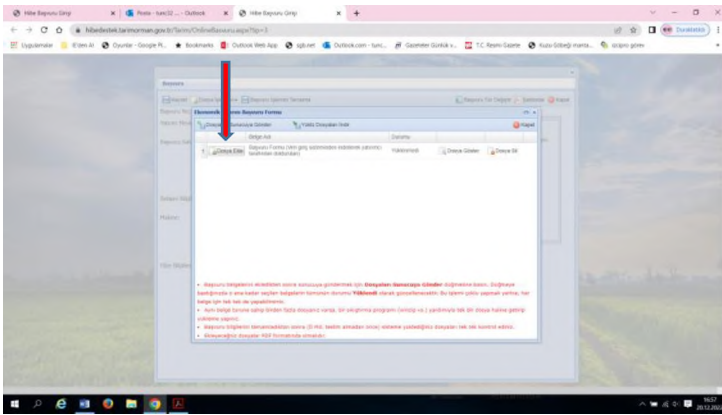
13-Yüklenen dosyaların doğruluğu kontrol edildikten sonra dosya yükleme sayfasından **"Kapat"** butonuna basılarak ortadaki pencereden çıkılır. Aynı kontrol **"Yüklü Dosyaları İndir"** ikonundan da yapılabilir.



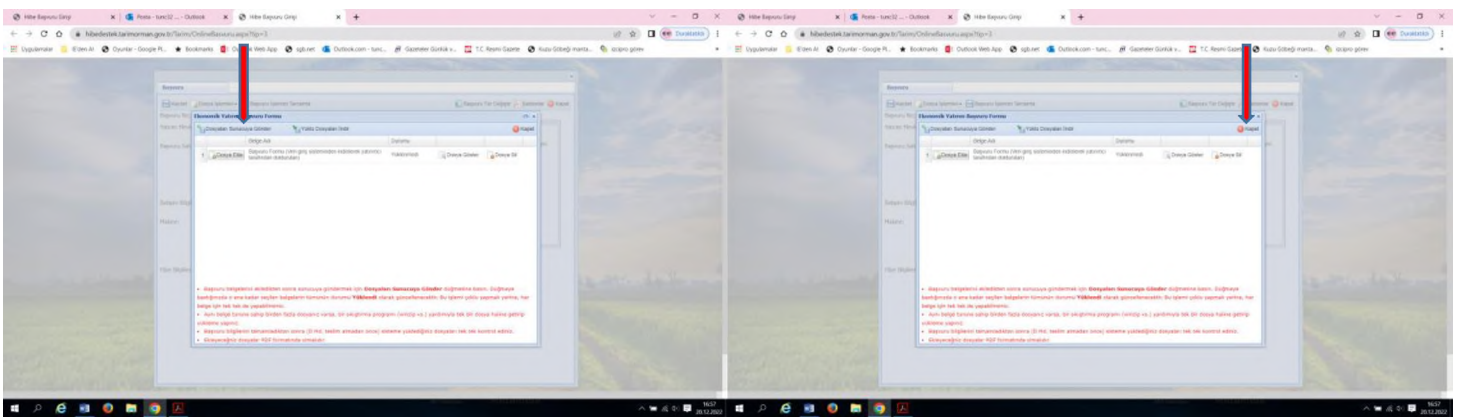
14-Yukarıdaki işlemlerden sonra tekrar **“Dosya Ekle”** ekle kısmına tekrar gelinerek **“Basvuru Formu Ekle”** butonuna tıklanır



15- [www.tarimorman.gov.tr](http://www.tarimorman.gov.tr) adresinde açılan pencerede; Başvuru sayfası hızlı erişim --**KKYDP başvuru** --**Bilgi edinme ve mevzuat**-- **Mevzuat**--Dosya listesi **13 nolu A is planı Basvuru Formu** bilgisayara indirilerek word belgesine çevrilip içeriğindeki bilgiler yatırımcı tarafından doldurulur ve tekrar sisteme **“dosya ekle”** kısmından geri yüklenir.



Dosya yükledikten sonra **“Sunucuya gönder”** butonuna basılarak sağda dosyanın yüklenip yüklenmediği kontrol edilecek ve dosya yüklenmiş ise **“Kapat”** kısmından pencere kapatılarak ana ekrana geçilecektir.



16-Tüm belge ve bilgilerin doğruluğundan emin olunduktan sonra ana ekranda ortada bulunan “Başvuru işlemlerini Tamamla” kısmına tıklanarak başvuru işlemi tamamlanır.(20 ocak 2023 tarihine kadar başvurular mutlaka tamamlanmalıdır.)

The screenshot shows a web browser window with the URL [hibedestek.tarimorman.gov.tr/Tarim/OnlineBasvuru.aspx?tip=3](http://hibedestek.tarimorman.gov.tr/Tarim/OnlineBasvuru.aspx?tip=3). The browser tabs include 'Hibe Başvuru Giriş', 'Posta - tunc32...', and 'Hibe Başvuru Giriş'. The browser address bar shows the URL. The browser toolbar includes 'Uygulamalar', 'İç denetim', 'Oyunlar - Google Pl...', 'Bookmarks', 'Outlook Web A...', 'sgb.net', 'Outlook.com - tunc...', 'Gazeteler Günlük v...', 'T.C. Resmi Gazete', 'Kuzu Gobeği mantı...', and 'iczipro görev'. The main content area displays the 'Başvuru' form. The form has a title bar 'Başvuru' and a menu bar with 'Kaydet', 'Dosya İşlemleri', 'Başvuru İşlemlerini Tamamla', 'Başvuru Türü Değiştir', 'İşlemleri', and 'Kapat'. The form fields include: 'Başvuru No: 16.000169', 'A İş Planı', 'Yatırım Merkezi: ISPARTA', 'Başvuru Sahibi: GERÇEK KİŞİ', 'Hücreli Sicil No: T.C. Kimlik Numarası', 'Ad: MERKEZ', 'Soyadı: ...', 'Baba Adı: ...', 'Doğum Tarihi: ...', 'Adres: ...', 'İletişim Bilgileri: Cep Telefonu: ..., E-posta: ...', 'Makine: 04.İLAÇLAMA MAKİNELERİ, 04-02.İncinmeler, 2000 lt çukürle şırıfario atomizör, Makine Tutarı: 170.000,00TL - Referans Tutarı: 174.540,00TL - Miktarı: 1', 'Hibe Bilgileri: Makine Tutarı: 170.000,00, Referans Fiyat: 170.000,00, Toplam Tutar: 170.000,00, Ayrı Kattı: 0,00, Hibe Lase Tutarı: 170.000,00, Hibe Tutarı: 85.000,00'. A red arrow points to the 'Başvuru İşlemlerini Tamamla' button. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 16:13 on 20.12.2022.

**Önemli Uyarı :** 1-Başvuru işlemlerinin doğruluğundan tamamen emin olunduktan sonra başvuru işlemi tamamla butonuna öyle basılmalıdır.

2- Bu işlemler için asla ve asla cep telefonu kullanılmamalıdır.

(bu rehber sadece yatırımcılarımıza bilgi ve yardım amaçlı hazırlanmış olup başvuru sahibinden kaynaklı hatalardan dolayı herhangi bir sorumluluk ve yükümlülük kabul edilmemektedir.)



T.C.  
TARIM VE ORMAN BAKANLIğI  
Tarım Reformu Genel M¼d¼rl¼đ¼



**KIRSAL KALKINMA DESTEKLERİ  
KAPSAMINDA KIRSAL EKONOMİK  
ALTYAPI YATIRIMLARININ  
DESTEKLENMESİ  
2022-2023 BAŞVURU DÖNEMİ**  
Tebliğ No: 2020/25

**HİBE BAŞVURU FORMU  
(A İŞ PLANI)**

T.C.  
TARIM ve ORMAN BAKANLIĞI  
Tarım Reformu Genel Müdürlüğü  
Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Kırsal  
Ekonomik Altyapı Yatırımlarının Desteklenmesi  
[Tebliğ No: 2020/25]

## HİBE BAŞVURU FORMU

Başvuru Sahibinin Adı-Soyadı/Unvanı	
Başvuru Sahibinin T.C. Kimlik veya Vergi Numarası	
Projenin Adı	(Projenin faaliyet konusu ve başvuru ile uyumlu olacak)

<b>Yatırımın Niteliği</b>
Teknoloji Yenileme ve/veya Modernizasyon
<b>Proje Konusu</b>
AİFG-A

Proje Toplam Tutarı	Hibeye Esas Proje Tutarı	Aynı Katkı Tutarı	Talep Edilen Hibe Desteği Tutarı
A = (B + C)	B	C	D = B*0,50
..... TL (KDV hariç)	..... TL (KDV hariç)	..... TL (KDV hariç)	..... TL (KDV hariç)

Başvuru Sahibi veya Yetkilendirilen Kişinin	
Adı-Soyadı/Unvanı	
İmzası	
Kaşe (Tüzel kişi başvuruları için)	

Proje No	İl Trafik Kodu	Yatırımın Niteliği	Sektörel Bazda Proje Konusu	Etap/Başvuru Sıra Numarası
	.....	A.04	AİFG -A	14/3 .....

# BAŞVURU FORMU

## 1. Yatırımcı Bilgi Formu

<b>Başvuru Sahibinin Adı Soyadı/Unvanı</b>	
<b>T.C. Kimlik Numarası</b>	
<b>Hukuki Statüsü</b>	
<b>Vergi Dairesi ve Vergi Sicil Numarası</b>	
<b>Resmi Adresi*</b>	
<b>Posta Adresi**</b>	
<b>Telefon Numarası**</b>	
<b>E-Mail Adresi**</b>	
<b>İrtibata Geçilecek Kişi***</b>	
<b>Arazi Miktarı (daa) ve /veya Hayvan Sayısı****</b>	

\*Hibe sözleşmesine ilişkin olarak yapılacak haberleşmeler yazılı olarak ve proje adı ile numarası belirtilmek suretiyle taahhütlü olarak, yatırımcı kimlik bilgileri tablosunda belirtilen resmi posta adresine gönderilecek ve adres değişikliği yazılı olarak bildirilmediği takdirde bu tabloda yer alan adrese yapılan gönderiler taraflara bildirilmiş sayılacaktır.

\*\* Posta adresi, telefon numarası ve e-mail adresi başvuru sahibine ait olmalıdır.

\*\*\*İrtibata geçilecek kişi gerçek kişilerde başvuru sahibi veya vekalet verdiği kişi, tüzel kişilerde ise tüzel kişilik tarafından yetkilendirilmiş kişidir. Vekaletnamenin/yetki belgesinin noter onaylı olması şarttır.

\*\*\*\* Bitkisel üretime yönelik başvurularda arazi miktarı, hayvansal üretime yönelik başvuru yapılması halinde ise hayvan sayısı belirtilecektir.

## 2. Makine Ekipman Bütçe Tablosu

GİDER KALEMİ	Giderler Toplamı		Planlanan Tarihler		Giderler Toplamı	BÜTÇENİN AYLARA DAĞILIMI (İş Takvimi)	
	Hibeye Esas Gider	Ayni Katkı	Başlama	Bitirme		YATIRIM SÜRESİ (Aylık)	
						Hibe Sözleşmesinin Yapıldığı Ay (1. Ay)	2. Ay
					0	0	
<b>TOPLAM TUTAR:</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1. Tutarlar KDV hariç ve TL bazında düzenlenecektir.
2. Bütçe Tebliğin ilgili maddesinde belirtilen limitleri ve açıklanan referans fiyatları geçemez.
3. 1. ay hibe sözleşmesinin imzalandığı aydır. (Örneğin aylar sütunundaki "2" kavramı şubat ayını değil uygulama başladıktan sonraki 2. ayı ifade eder.)
4. Satır ve sütunların yetersiz olması durumunda ekleme yapılabilir.



## YERLİ MALİ TAAHHÜTNAMESİ

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Kırsal Ekonomik Altyapı Yatırımlarının Desteklenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2020/25) hükümleri çerçevesinde; 2022-2023 başvuru döneminde gerçekleştirdiğim başvuruya istinaden yerli üretim makine ekipman alacağımı, yerli üretim makine ekipman almadığım takdirde hibe sözleşmemim feshedileceğini ve Bakanlıktan hiçbir hak talep etmeyeceğimi taahhüt ederim.

**(Gerçek Kişi)**

**Başvuru Sahibi**

**Adı Soyadı :**

**Tarih :**

**İmza :**

**(Tüzel Kişi)**

**Yetkili Kişi**

**Adı Soyadı :**

**Tarih :**

**İmza ve Kaşe :**

*Not: Bu taahhütname tüm başvuru sahipleri tarafından başvuru ekinde sistem üzerinden gerekli bölüme imzalı olarak yüklenecektir.*

## GENEL TAAHHÜTNAME

Kırsal Kalkınma Destekleri Kapsamında Tarıma Dayalı Ekonomik Altyapı Yatırımlarının Desteklenmesi Hakkında Tebliğ (Tebliğ No: 2020/25) hükümleri çerçevesinde;

1. Başvuruda bulunduğum ..... numaralı proje için 2020/25 No.lu Tebliğ kapsamında verilecek destek dışında, faiz niteliğindeki destekler hariç, hiçbir kamu kurum ve kuruluşunun desteklerinden yararlanmayacağımı,
2. Bakanlık internet sitesinden yapılacak duyuruları tebligat kabul edeceğimi,
3. Yatırım yerimin icralık ve davalık bir durumunun olmadığını,
4. İdari ve mali açıdan kamudan bağımsız olduğumu,
5. Yatırımla ilgili alınması gereken belge ve izinlerin mer'î mevzuatla uyumlu olacağını,
6. Yatırımımda, Bakanlığınızca yayımlanmış olan 2020/25 No.lu Tebliğde ve eki uygulama rehberi ile satın alma rehberinde yer alan tüm başvuru şartlarına uyacağımı, verdiğim bilgilerin tamamının doğru olduğunu ve tüm taahhütlerimi yerine getireceğimi, sunmuş olduğum başvurunun il proje yürütme birimince kontrolü esnasında eksik belge bulunması durumunda hiçbir hak iddia etmeyeceğimi,
7. Hibe desteği kapsamında alacağım makine ekipmanın mülkiyetini, yerini ve/veya amacımı tarafıma ödemenin yapıldığı tarihten itibaren 2 (iki) yıl içerisinde değiştirmeyeceğimi veya başkalarına kiralamayacağımı ve faaliyetime devam edeceğimi,
8. Projemin aynı katkı giderleri içermesi durumunda bu giderlere esas işlemleri hibeye esas proje giderlerine yönelik kullanımlar yapılmadan önce veya eşzamanlı olarak gerçekleştireceğimi,
9. Satın alma gerçekleştirildikten sonra fatura tutarının hibe sözleşmesinde belirtilen hibeye esas proje tutarının altında olması durumunda faturada belirtilen tutarın %50'sine hibe ödemesi yapılacağını, fatura tutarının hibeye esas proje tutarının üzerinde olması durumunda ise aradaki farkı aynı katkı olarak ödeyeceğimi,

taahhüt ve beyan eder, aksinin ortaya çıkması durumunda; her türlü ihtilaf konularında T.C. .... Mahkemelerinin yetkili olduğunu, ödeme talebinde bulunmayacağımı, tarafıma hiçbir ödemenin yapılmamasını, tarafıma ödeme yapılmış olsa bile ödenmiş olan destek miktarının gecikme zammı ile birlikte geri alınması da dahil bütün hukuki ve cezai sorumlulukları kabul edeceğimi, kurumun alacaklarının tahsilinde 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun, Hukuk Muhakemeleri Kanunu, Borçlar Kanunu, Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılacağını kabul ederim. .../.../20...

**(Gerçek Kişi)**

**Başvuru Sahibi**

**Adı Soyadı :**

**Tarih :**

**İmza :**

**(Tüzel Kişi)**

**Yetkili Kişi**

**Adı Soyadı :**

**Tarih :**

**İmza ve Kaşe :**

*Not: Bu taahhütname tüm başvuru sahipleri tarafından başvuru ekinde sistem üzerinden gerekli bölüme imzalı olarak yüklenecektir. Hibe sözleşme aşamasında yatırımcı tarafından imzalı, kaşeli ve noter onaylı olarak idareye teslim edilecektir.*